**مذكرة اكتمال تنفيذ عقد**

**إلى : جهة تاريخ:**

مدير المشروع

المدير الهندسي

مدير الإنشاءات

مدير قسم إدارة العقود

مدير ضبط المشروع

مدير ضمان الجودة

مدير الصحة والأمن والسلامة البيئية

|  |  |
| --- | --- |
| **رقم العقد** | [ادخل رقم العقد] |
| **اسم العقد** | [ادخل اسم العقد] |
| **المقاول** | [ادخل اسم مقدم العطاء الناجح] |

بهذا نفيدكم بأن وثيقة موضوع العقد تم تنفيذه بالكامل وأن إشعارا بدء العمل قد صدر إلى المقاول في هذا التاريخ.

تم تقديم وثيقة العقد الأصلية إلى المقاول وتم إصدار تعليمات بأن يرسل وثيقة ضبط لأقسامكم المعنية أو إليكم شخصيا، ونسخة من إشعار ببدء العمل وعقد تنفيذ مطابق.

يرجى التذكر بأنه مطلوب من المقاول تقديم الوثائق التالية قبل الحشد إلى موقع العمل:

* ضمان تنفيذ
* شهادات تأمين

وعلاوة على ذلك، فإن قواعد موقع العمل التي أصدرت سابقا إلى مقدمي العطاءات يجب أن تحدث يتم تحديثها من قبل قسم الإنشاءات إذا تطلب الأمر، وإصدارها إلى المقاول.

ونحن نتطلع إلى التنفيذ الناجح للأعمال من خلال مشاركتكم ودعمكم الكامل.

**وتفضلوا بقبول وافر التحية،**

مدير قسم إدارة العقود